


## **Haslev Fjernvarme A.m.b.a.**

Energivej 35, 4690 Haslev  
CVR-nr. 54 12 10 16

### **Årsrapport for 2019**

 7. 10. 2020  
GODKENDT PÅ  
GENERALFORSAMLING

---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 24

---

**Virksomheden**

---

Haslev Fjernvarme A.m.b.a.  
Energivej 35  
4690 Haslev  
Telefon: 56 31 11 41  
Hjemsted: Haslev  
CVR-nr.: 54 12 10 16  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Driftsleder**

---

Allan Pedersen

---

**Bestyrelse**

---

Brian Hebel Andersen  
Lars Thystrup  
Stig Rask Andresen  
John Sellerup Pedersen  
Per Høyberg

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Haslev Fjernvarme A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haslev, den 4. marts 2020

### **Driftsleder**

Allan Pedersen

### **Bestyrelsen**

Brian Hebel Andersen  
Formand

Lars Thystrup

Stig Rask Andresen

John Sellerup Pedersen

Per Høyberg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til ejeren i Haslev Fjernvarme A.m.b.a.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Haslev Fjernvarme A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Der indgår i årsrapporten budgettal for 2020. Budgettallene er ikke revideret

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 4. marts 2020

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jørgen Stegmann

Statsaut. revisor

Note	2019 DKK	Ikke revideret budget		
		01.06.18 31.12.18 t.DKK	2020 t.DKK	
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>44.995.527</b>	<b>23.615</b>	<b>47.377</b>
3	Produktionsomkostninger	-31.088.418	-15.051	-33.017
4	Distributionsomkostninger	-8.366.799	-4.963	-8.869
5	Transmissionsomkostninger	-76.471	0	-182
6	Administrationsomkostninger	-4.215.459	-2.356	-4.246
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.248.380</b>	<b>1.245</b>	<b>1.063</b>
2	Andre driftsindtægter	386.812	196	398
7	Andre driftsomkostninger	-866.352	-795	-889
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>768.840</b>	<b>646</b>	<b>572</b>
8	Finansielle indtægter	90.759	36	58
9	Finansielle omkostninger	-859.599	-682	-630
	<b>Resultat før skat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Skat af årets resultat	0	0	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	t.DKK
	Grunde og bygninger	3.097.582	2.904
	Kraftvarmeværk	95.455	170
	Ledningsnet og produktionsanlæg	21.351.053	17.610
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	240.542	283
	Solfangeranlæg mv.	22.360.089	21.106
<b>10</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>47.144.721</b>	<b>42.073</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>47.144.721</b>	<b>42.073</b>
	Oliebeholdning	238.267	238
	Halmbeholdning	182.160	115
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>420.427</b>	<b>353</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	608.992	1.230
<b>12</b>	<b>Andre tilgodehavender</b>	<b>1.029.336</b>	<b>1.394</b>
	Periodeafgrænsningsposter	135.924	205
<b>11</b>	<b>Takstmæssig underdækning</b>	<b>629.432</b>	<b>0</b>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.403.684</b>	<b>2.829</b>
<b>13</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>14.732</b>	<b>2.664</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.838.843</b>	<b>5.846</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>49.983.564</b>	<b>47.919</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	t.DKK
	Reserve primo	5.939.032	5.939
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.939.032</b>	<b>5.939</b>
14	Gæld til realkreditinstitutter	31.603.433	28.679
11	Takstmæssig underdækning	0	68
15	Anden gæld	238.193	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>31.841.626</b>	<b>28.747</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.510.587	1.951
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	3.106.578	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.406.325	7.411
16	Anden gæld	1.179.416	3.871
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.202.906</b>	<b>13.233</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>44.044.532</b>	<b>41.980</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>49.983.564</b>	<b>47.919</b>

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2019 DKK	01.06.18 31.12.18 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>			
Varmeindtægter	24.701.514	8.489	26.168
Faste indtægter m2 bidrag	12.308.792	7.880	14.690
Faste indtægter	2.135.769	1.235	2.075
Salg af el	5.152.111	3.666	4.645
I alt	44.298.186	21.270	47.578
Budgetmæssig overdækning fra sidste varme år	998.890	1.151	-201
Årets overdækning til kommende regnskabsår	-301.549	1.194	0
I alt	697.341	2.345	-201
I alt	44.995.527	23.615	47.377

**2. Andre driftsindtægter**

Husleje Nygade 68	82.800	48	84
Lejeindtægt antenner	304.012	148	314
I alt	386.812	196	398

	2019	01.06.18	Ikke revideret
	DKK	31.12.18	budget
		t.DKK	2020
			t.DKK
<b>3. Produktionsomkostninger</b>			
Halmforbrug	15.273.433	6.922	16.702
Brændselsforbrug (naturgas), centraler	3.007.339	1.371	2.250
Lønninger, kraftvarmeværk	3.865.281	1.977	3.878
Vedligeholdelse, kraftvarmeværk	5.938.478	3.385	6.215
Andel af lokaleomkostninger, kraftvarmeværk	316.588	157	361
Elektricitet, centraler	24.740	17	30
Produktionslønninger, centraler	170.218	158	176
Vedligeholdelse af produktionsanlæg, centraler	1.016.822	184	1.693
Andel af lokaleomkostninger, centraler	165.044	87	211
Afskrivninger solfangeranlæg	1.310.475	793	1.501
I alt	31.088.418	15.051	33.017

**4. Distributionsomkostninger**

Elektricitet	158.848	124	200
Driftslønninger	1.213.668	642	1.241
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	1.436.115	1.283	1.534
Andel af lokaleomkostninger	178.605	92	211
Afskrivninger ledningsnet	5.368.713	2.807	5.678
IT omkostninger	10.850	15	5
I alt	8.366.799	4.963	8.869

	2019 DKK	01.06.18 31.12.18 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
<b>5. Transmissionsomkostninger</b>			
Teknisk assistance	0	0	105
Driftslønninger	76.471	0	77
I alt	76.471	0	182

**6. Administrationsomkostninger**

Kontorholdsomkostninger	612.114	464	654
Administrationslønninger	1.544.860	772	1.571
Bestyrelshonorar	200.000	100	200
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	178.775	0	0
Revision og regnskabsassistance	195.100	176	225
Konsulentassistance	63.786	0	0
Teknisk og juridisk assistance	644.146	431	500
Forsikringer og kontingenter	235.853	61	300
Møde og kursusomkostninger	81.925	102	134
Andel af kørselsomkostninger	165.314	102	350
Arrangementer	30.408	0	25
Tab på forbrugere	28.717	22	219
Småanskaffelser	1.114	0	0
Andel af lokaleomkostninger	233.347	126	68
I alt	4.215.459	2.356	4.246

**7. Andre driftsomkostninger**

Energispareaktiviteter	866.352	795	889
I alt	866.352	795	889

	2019 DKK	01.06.18 31.12.18 t.DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
<b>8. Finansielle indtægter</b>			
Renter, forbrugere	90.759	36	58
I alt	90.759	36	58

**9. Finansielle omkostninger**

Renter, anlægslån	149.939	199	84
Renter, banker	82.508	10	50
Kurstab ved indfrielse af lån	112.216	139	0
Garantiomkostninger, kommunekredit	128.098	107	120
Rente kommunekredit	386.838	227	376
I alt	859.599	682	630

**10. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Kraftvarmeværk	Ledningsnet og produktionsanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Solfangeranlæg mv.
Kostpris pr. 01.01.19	8.470.305	19.271.895	114.526.137	2.149.931	23.777.740
Tilgang i året	545.640	0	9.062.665	50.820	2.443.250
Kostpris pr. 31.12.19	9.015.945	19.271.895	123.588.802	2.200.751	26.220.990
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-5.566.226	-19.101.721	-96.915.905	-1.866.471	-2.672.014
Afskrivninger i året	-352.137	-74.719	-5.321.844	-93.738	-1.188.887
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-5.918.363	-19.176.440	-102.237.749	-1.960.209	-3.860.901
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	3.097.582	95.455	21.351.053	240.542	22.360.089

	31.12.19	31.12.18
	DKK	t.DKK

### 11. Takstmæssig underdækning

Årets og rest underdækning tidligere år til opkrævning i efterfølgende års varmepriser:

Budget 2020	201.981	931
Budget 2021	427.451	-999
Årets og rest underdækning tidligere år til opkrævning i efterfølgende års varmepriser i alt	629.432	-68

### 12. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	88.586	0
Moms og afgifter	917.810	1.371
Depositum	1.000	1
Andelsbevis DFP	21.940	22
I alt	1.029.336	1.394

### 13. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	2.449	1
Nordea, kassekredit	0	1.794
Nykredit, kassekredit	0	862
Nordea, dankort	0	7
Nykredit, dankort	12.283	0
I alt	14.732	2.664



	31.12.19 DKK	31.12.18 t.DKK
<b>14. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Kommunekredit	25.619.584	21.449
Nykredit realkredit	8.494.436	9.180
Gæld til realkreditinstitutter i alt	34.114.020	30.629
Kortfristet del af realkreditgæld	-2.510.587	-1.951
I alt	31.603.433	28.678
Gæld til forfald efter 5 år	21.325.707	20.670

	31.12.19 DKK	31.12.18 t.DKK
<b>15. Anden gæld</b>		
Indefrysning til feriefonden	238.193	0
I alt	238.193	0

**16. Anden gæld**

ATP og andre sociale ydelser	7.668	7
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	590.539	693
Depositum	63.235	63
Mellemregning forbrugere	205.285	2.807
Periodiserede renter	312.689	301
I alt	1.179.416	3.871

**17. Eventualforpligtelser***Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået leasingkontrakter med en restløbetid op til 49 måneder. Den samlede forpligtelse udgør i alt t.DKK 378.

**18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 8.494 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 3.097.

Der er tinglyst ejerpantebreve i selskabet ejendom på t.DKK 1.020. Pantebrevet ligger til sikkerhed for selskabets mellemværende med pengeinstitut.

## 19. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning omfatter årets leverede varme til budgetanmeldte varmepriser.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder brændselsforbrug, reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varme solgt i året samt gennemførte reparationer af ledningsnet m.v. Herunder indregnes løn og gager til personale, samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	15	0
Kraftvarmeværk	5,5	0
Ledningsnet og produktionsanlæg	7	0
Energirenovering	15	0
Solfangeranlæg	20	0

Grunde afskrives ikke.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger til energispareaktiviteter og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Stegmann

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284374100000

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-03-05 11:17:33Z

NEM ID 

## John Sellerup Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-599327733290

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-05 11:23:52Z

NEM ID 

## Brian Hebel Andersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-954807189198

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-03-05 11:31:55Z

NEM ID 

## Stig Rask Andresen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-018753948096

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-05 13:04:18Z

NEM ID 

## Lars Thystrup

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-149971953966

IP: 80.196.xxx.xxx

2020-03-09 08:15:56Z

NEM ID 

## Allan Pedersen

Direktion

Serienummer: CVR:54121016-RID:99302430

IP: 94.18.xxx.xxx

2020-03-09 14:40:28Z

NEM ID 

## Per Høyberg

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-624079407147

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-09 20:35:51Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>